

SEKTOR KEBERSIHAN

Merangkumi

Pembangunan kemudahan pengurusan sisa pepejal:

- Pembinaan tapak pelupusan sisa pepejal sanitari;
- Pembinaan stesen pemindahan sisa pepejal;
- Penutupan selamat tapak pelupusan;
- Pembinaan kemudahan rawatan sisa pepejal seperti Insinerator, *Anaerobic Digester* (AD), kemudahan pengkomposan, *Material Recovery Facility* (MRF) dan sebagainya; dan
- Pembinaan fasiliti-fasiliti infrastruktur lain seperti jalan masuk tapak pelupusan, menaiktaraf kemudahan tapak pelupusan dan sebagainya.

Waktu Beroperasi	7 pagi – 7 mln (lebih masa dibenarkan dgn kelulusan)	Waktu Kehadiran Pelanggan	9 pagi – 5 petang	Kapasiti Pekerja	100%
-------------------------	---	----------------------------------	--------------------------	-------------------------	-------------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
Penjarakan sosial	Memastikan penjarakan sosial 1 meter setiap masa di tapak bina.
Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	Menyediakan <i>hand sanitizer</i> atau kawasan mencuci tangan dengan sabun
Mengambil dan merekod suhu badan pekerja	Mengambil dan merekod suhu badan pekerja pada awal waktu bekerja (melebihi suhu badan 37.5 darjah celcius tidak dibenarkan masuk)
Pembersihan dan sanitasi pejabat mengikut saranan KKM	Menggunakan cecair pencuci yang sesuai, setiap hari (sebelum atau selepas operasi)
Mesyuarat Tapak	Dibenarkan dengan penjarakan sosial 1 meter
Penggunaan topeng muka	Mewajibkan pemakaian topeng muka kepada pekerja
Penggunaan jentera dan kenderaan	Pelaksanaan sanitasi sebelum masuk dan keluar tapak bina.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Sentiasa mematuhi SOP berkaitan projek pembinaan yang dikeluarkan oleh pihak Kerajaan Persekutuan dari semasa ke semasa.
- Mematuhi **Garis Panduan Amalan Langkah Pencegahan COVID-19 di Tapak Bina Bil. 1/2020** yang dikeluarkan oleh Lembaga Pembangunan Industri Pembinaan Malaysia (CIDB)



SEKTOR KESELAMATAN

Merangkumi

Urusan Pemeriksaan Dan Pemantauan:

- I) Pemeriksaan Pengeluaran Sokongan CCC/OP
- II) Projek Pembangunan Jabatan
- III) Perakuan Bomba
- IV) Penyiasatan Kebakaran

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

- Perlu sentiasa mematuhi SOP KKM dan CIDB
- Perlu sentiasa mematuhi *Safe Work Instruction – MCO (MKN & KKM)*

Waktu Beroperasi	8 am – 4.30 pm	Waktu Kehadiran Pelanggan	Tapak projek 8 am – 4.30 pm	Kapasiti Pekerja	Dihadkan
AKTIVITI DAN PROTOKOL					
TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS				
Protokol Pencegahan Penyakit & Sekatan	<ul style="list-style-type: none">• Penyediaaan protokol di tempat kerja yang meliputi pengawasan penyakit dan pencegahan penyebaran jangkitan mengikut saranan KKM.• Sekatan jumlah perkumpulan (maksimum 5).				
Keselamatan tapak	<ul style="list-style-type: none">• Kawalan kemasukan ke tapak• Menyediakan alat saringan suhu badan atau thermal scanner (suhu badan 37.5 darjah celcius dan ke atas tidak dibenarkan masuk)• Melaksanakan saringan umum bagi mengesan gejala berkaitan COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak atau sesak nafas.• Saringan perlu dilakukan di pintu masuk projek• Menyediakan hand sanitizer• Mewajibkan pemakaian topeng muka• Memastikan penjarakan sosial 1 meter setiap masa				
Penyelenggaraan tapak	<ul style="list-style-type: none">• Memastikan tapak projek selamat dan bersih untuk pekerja dan persekitaran				



SEKTOR PEMBINAAN

Merangkumi

Seluruh rantaian sektor pembinaan perumahan di bawah JPN, PRIMA, SPNB, PPAM & Bahagian Pembangunan, KPKT

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

Mematuhi SOP KKM dan CIDB serta MKN bagi projek yang diluluskan

Waktu Beroperasi	Seperti biasa	Waktu Kehadiran Pelanggan	Seperti biasa	Kapasiti Pekerja	100%
<u>AKTIVITI DAN PROTOKOL</u>					
TINDAKAN		PENERANGAN RINGKAS			
Rumah pekerja di tapak		<ul style="list-style-type: none">Mengambil suhu badan pekerja (suhu badan 37.5 darjah celcius dan ke atas tidak dibenarkan masuk)Mewajibkan pemakaian topeng mukaMenyediakan hand sanitizerKawalan pergerakan hanya dalam kawasan pembinaanSentiasa kawalan jarak dan pembersihan kawasanMemastikan penjarakan sosial 1 meter setiap masa			
Penghantaran bahan		Kawalan pergerakan pemandu dan kenderaan di kawasan penerimaan			
Pembuangan bahan buangan		<ul style="list-style-type: none">Bahan buangan di kawasan buangan dikawal selia oleh pekerja binaanLori sampah hanya mengutip tanpa turun			
Simptom ditemui		Pekerja dikenal pasti ada simptom selepas pengambilan suhu atau bergejala diletakkan di bawah jagaan sendiri dan dirujuk ke pihak klinik kesihatan atau hospital			
Pelawat		<p>Menggalakkan:</p> <ul style="list-style-type: none">Pengambilan suhu badan (suhu badan 37.5 darjah celcius dan ke atas tidak dibenarkan masuk)Menyediakan hand sanitizerMewajibkan pemakaian topeng muka			



SEKTOR PENGURUSAN STRATA

Merangkumi

- 1) Pengoperasian Pejabat Pengurusan
- 2) Mesyuarat J/kuasa
- 3) Pengurusan Pos/ Courier/ Pekerja Penghantaran
- 4) Pengurusan Penyenggaraan Kerosakan
- 5) Perlindungan Pekerja dan Pembersihan
- 6) Langkah-Langkah Pencegahan
- 7) Pengurusan Penghuni
- 8) Urusan pindah masuk atau keluar bagi penyewa sahaja.
- 9) Urusan *renovation* bagi skim komersil dan landed strata sahaja.

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

Mengikut SOP KKM dan KPKT

Waktu Beroperasi	8.00 PG- 5.00 PTG	Waktu Kehadiran Pelanggan	Jika Terdapat Keperluan	Kapasiti Pekerja	100%
AKTIVITI DAN PROTOKOL					
TINDAKAN		PENERANGAN RINGKAS			
Penjarakan sosial		Memastikan penjarakan sosial 1 meter			
Pelawat		Menggalakkan penggunaan hand sanitizer atau menyediakan kawasan mencuci tangan dengan sabun sebelum menekan butang lif/pemegang tangga/memasuki bangunan Semakan suhu badan (suhu badan 37.5 darjah celcius dan ke atas tidak dibenarkan masuk) Mewajibkan pemakaian topeng muka			
Perkhidmatan Penghantaran		Dibenarkan menghantar pesanan/ barang setakat pondok/Kaunter Kawalan Keselamatan /Tempat yang ditetapkan oleh JMB/MC/ Pengurus Harta/			



SEKTOR KEWANGAN (KREDIT KOMUNITI DAN PAJAK GADAI)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Bayaran balik caj keuntungan atas barang sandaran/ penebusan
- Transaksi pinjaman baharu
- Pajakan barang sandaran baharu

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

Mematuhi SOP KKM dan CIDB serta MKN bagi projek yang diluluskan

Waktu Beroperasi	9 pagi – 2ptg	Waktu Kehadiran Pelanggan	9pg-2ptg	Kapasiti Pekerja	100%
AKTIVITI DAN PROTOKOL					
TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS				
1. Pembersihan dan sanitasi	Proses nyah cemar ke atas perabot, lantai, fasiliti dan kemudahan yang terdapat di dalam premis				
2. Penjarakan sosial	Memastikan penjarakan sosial 1 meter semasa urusan di premis				
3. Pemakaian topeng muka	Menyediakan topeng muka untuk pekerja				
4. Penggunaan <i>hand sanitizer</i>	Menyediakan hand sanitizer kepada pekerja dan pelanggan				
5. Saringan suhu pekerja dan pelanggan	Pengambilan suhu badan pekerja dan pelanggan (suhu badan 37.5 darjah celcius dan ke atas tidak dibenarkan masuk)				



SEKTOR KEWANGAN (KREDIT KOMUNITI DAN PAJAK GADAI)

Merangkumi

- Bayaran balik pinjaman berjadual
- Bayaran balik caj keuntungan atas barang sandaran/ penebusan
- Transaksi pinjaman baharu
- Pajakan barang sandaran baharu

Waktu Beroperasi	9 pagi – 2ptg	Waktu Kehadiran Pelanggan	9pg-2ptg	Kapasiti Pekerja	2orang
------------------	---------------	---------------------------	----------	------------------	--------

AKTIVITI DAN PROTOKOL

TINDAKAN	PENERANGAN RINGKAS
6. Jarak antara pelanggan	Penandaan dengan menggunakan papan tanda berdiri atau pita kain (cloth tape) bagi menjarakkan pelanggan sekurang-kurangnya 1 meter
7. Had dan kawalan pelanggan	Luas pintu masuk/pintu gril untuk seorang pelanggan sahaja

Semua aktiviti dibenarkan kecuali

Sila rujuk kepada perkara yang disenaraikan dalam senarai aktiviti yang dilarang

Arahan Tetap

Mematuhi SOP KKM dan CIDB serta MKN bagi projek yang diluluskan